CHILDREN'S INTEGRATED SERVICES (CIS) MEETING NOTICE

চিলন্ডেন'স ইন্টিগ্রেটেড সার্ভিস (CIS) মিটিংয়ের নোটিশ

CIS Agency Address: CIS এজেন্সির ঠিকানা:	Da তারিখ:	.te:	
Dear, প্রিয়,			
This letter is to confirm that a team meeting to discuss:			
Evaluation and Eligibility Determination মূল্যায়ন ও যোগ্যতা নিরূপণ			
☐ Development of the One Plan ☐ ওয়ন প্ল্যান (One Plan) প্রণয়ন ☐ 6-month/periodic review of the O ☐ ওয়ান প্ল্যানের 6 মাস-অন্তর/পর্যায় ☐ Annual Review of the One Plan ☐ ওয়ান প্ল্যানের বার্ষিক পর্যালোচনা ☐ Transition Conference/Transition ☐ রূপান্তরের সম্মেলন/পরিকল্পনা ☐ Team meeting for the purpose of: ☐ এই উদ্দেশ্যে টিম মিটিং:	্রক্রমিক পর্যালোচনা Planning		
The meeting is scheduled for: মিটিংটির সময় ও স্থান:			
Date:			
তারিখ:			



CHILDREN'S INTEGRATED SERVICES (CIS) MEETING NOTICE

চিলন্ডেন'স ইন্টিগ্রেটেড সার্ভিস (CIS) মিটিংয়ের নোটিশ

Time:
সময়:
Location:
স্থান:
In addition to you, the following people have been invited to this meeting:
আপনাকে ছাড়াণ্ড, নিম্নলিখিত ব্যক্তিরা এই মিটিংয়ে আমন্ত্রিত আছেন:
If there are other individuals you would like to invite, please feel free to do so, or let me know if you would like to do it for you. If circumstances change and this is not a convenient time or location for you, please contact me at (phone & email) and the meeting will be rescheduled.
যদি আপনি অন্য কাউকে আমন্ত্রণ করতে চান, আপনি তা করতে পারেন অথবা যদি আপনি চান যে আপনার
পক্ষ থেকে আমি সেটা করি, তাহলে আমাকে জানান। পরিবর্তিত পরিস্থিতিতে সভার সময় ও স্থান আপনার
নিকট সুবিধাজনক বলে মনে না হয়, তাহলে মিটিংয়ের সময় বদল করার জন্য আপনি
(ফোন ও ইমেল)-এ আমার সঙ্গে যোগাযোগ করুন।
Thank you. I look forward to seeing you there.
ধন্যবাদ। আপনার সঙ্গে সাক্ষাতের অপেক্ষায় রইলাম।
Sincerely,
বিনীত,
(name), (credentials)



CHILDREN'S INTEGRATED SERVICES (CIS) MEETING NOTICE

চিলন্ডেন'স ইন্টিগ্রেটেড সার্ভিস (CIS) মিটিংয়ের নোটিশ

	(নাম),	(পরিচয়)	
		_ (role)	
		_ (পদবী)	
ee:		(name),	(role)
cc.		(নাম)	(পদবী